



INDRIĶA ZEBERĪNA KULDĪGAS PAMATSKOLA

IZM reģ. nr. 4113903535, adrese Jelgavas iela 62, Kuldīga, Kuldīgas nov, LV – 3301, tālr.27020639
e-pasts zeberina.psk@kuldigasnovads.lv, www.zeberina.psk.lv

SKOLĒNU LĪDZPĀRVALDES REGLAMENTS

Izveidots saskaņā ar
Skolas Nolikumu

I. Vispārējie noteikumi

- Indriķa Zeberīna Kuldīgas pamatskola (turpmāk tekstā – *Skola*) skolēnu *Līdzpārvalde* (turpmāk tekstā – *Līdzpārvalde*) ir neatkarīga, demokrātiska un sabiedriska. *Līdzpārvalde* līdzdarbojas izglītības iestādes darba organizēšanā.
- Līdzpārvaldi* veido skolēni, lai pārstāvētu skolēnu intereses, sekmētu skolas sabiedriskās dzīves veidošanu un veicinātu mācību procesa efektivitāti.
- Līdzpārvalde* savā darbībā ievēro *Līdzpārvaldes* reglamentu, izglītības iestādes nolikumu un iekšējās kārtības noteikumus.
- Līdzpārvaldei* ir ieteikuma tiesības izglītības iestādes administrācijai.
- Līdzpārvalde* īsteno izglītības iestādes administrācijas deleģētas funkcijas *Līdzpārvaldei*.

II. Līdzpārvaldes darbības mērķi un galvenie uzdevumi

- Skolas *Līdzpārvaldes* mērķis ir:

Skolēnu un izglītības iestādes administrācijas interešu saskaņošana, skolēnu aktīva iesaistīšanās audzināšanas darbā, mācību procesā, lai veidotu skolas dzīvi labāku un apgūtu sabiedriskā darba organizēšanas iemaņas un prasmes.
- Līdzpārvaldes* galvenie uzdevumi:
 - Veidot labu sadarbību ar skolēniem, izglītības iestādes administrāciju un pedagogiem;
 - Veicināt skolēnu līdzdalību izglītības iestādes pasākumos;
 - Uzklausīt un apkopot skolēnu priekšlikumus un ieteikumus un tos īstenot skolas vides un sabiedriskās dzīves veidošanā;
 - Veicināt mācību un ārpusklases procesu efektivitāti;
 - Popularizēt skolas vārdu pilsētā, novadā, valstī;
 - Sadarboties ar citu izglītības iestāžu skolēnu līdzpārvaldēm, pašvaldības, valsts institūcijām un sabiedriskajām organizācijām.

III. Līdzpārvaldes izveide un vēlēšanas

9. *Līdzpārvaldē* brīvprātīgi darbojas 5.- 9. klašu skolēni.
10. *Līdzpārvalde* var ievēlēt tikai vienu skolēnu *Līdzpārvaldi*.
11. *Līdzpārvaldes* sastāva pilnvaru termiņš ir 1 gads, ar tiesībām tikt atkārtoti ievēlētiem uz neierobežotu pilnvaru termiņu skaitu.
12. *Līdzpārvaldē* ievēlētais skolēns beidz savu darbību *Līdzpārvaldē* šādos gadījumos:
 - 12.1. pārtraucot mācīties skolā;
 - 12.2. izsakot vēlēšanos izstāties no *Līdzpārvaldes*;
 - 12.3. *Līdzpārvaldes* vai skolas administrācijas lēmums par izslēgšanu no *Līdzpārvaldes*, ja skolēns ir būtiski pārkāpis skolas iekšējās kārtības noteikumus, nav pildījis savus pienākumus godprātīgi, neapmeklē *Līdzpārvaldes* sanāksmes.
13. Mācību gada sākumā skolēnu *Līdzpārvaldes* sanāksmē apstiprina *Līdzpārvaldes* sastāvu.
14. Skolēnu *Līdzpārvaldes* locekļi aizklāti no sava vidus ievēl prezidentu, kurš vada, koordinē un pārstāv skolēnu *Līdzpārvaldi*.
15. Par *Līdzpārvaldes* prezidenta vietnieku kļūst skolēns, kurš saņēmis otru lielāko balsu skaitu. Prezidenta vietnieks vajadzības gadījumā aizstāj skolēnu padomes prezidentu viņa prombūtnes laikā.

IV. Līdzpārvaldes struktūra un darba organizācija

16. *Līdzpārvaldi* veido ne mazāk kā 10 (desmit) skolēni:
 - 16.1. *Līdzpārvaldes* prezidents;
 - 16.2. *Līdzpārvaldes* prezidenta vietnieks;
 - 16.3. *Līdzpārvaldes* lietvedis;
 - 16.4. *Līdzpārvaldes* locekļi.
17. *Līdzpārvaldes* sēdes notiek regulāri, bet ne retāk kā divas reizes mēnesī.
18. *Līdzpārvaldes* sēdes var vadīt *Līdzpārvaldes* prezidents, viņa prombūtnes laikā to dara viņa vietnieks vai skolas *Līdzpārvaldes* koordinatore.
19. *Līdzpārvaldes* sēdes ir atklātas, tās tiek protokolētas.
20. Lēmumi tiek pieņemti balsojot, ar vienkāršu balsu vairākumu, piedaloties vismaz pusei no kopējo *Līdzpārvaldes* locekļu skaita.

V. Līdzpārvaldes pienākumi un tiesības

19. *Līdzpārvaldei* ir šādas tiesības:

- 19.1. Organizēt *Līdzpārvaldes* darbību atbilstoši skolas nolikumam un iekšējās kārtības noteikumiem;
- 19.2. Iesniegt priekšlikumus skolas administrācijai sabiedriskās un saimnieciskās dzīves uzlabošanai;
- 19.3. Piedalīties skolas ārpusstundu darba plānošanā;
- 19.4. Iesniegt priekšlikumus grozījumu izdarīšanai *Līdzpārvaldes* reglamentā.

20. *Līdzpārvaldei* ir šādi pienākumi:

- 20.1. Veidot pēc iespējas interesantāku skolas sabiedrisko dzīvi, ārpusstundu pasākumus (kultūrā, sportā), projektus, akcijas u.c.;
- 20.2. Regulāri informēt skolēnus par *Līdzpārvaldē* pieņemtajiem lēmumiem, to izpildi;
- 20.3. Regulāri informē skolas administrāciju par *Līdzpārvaldē* pieņemtajiem ierosinājumiem, lēmumiem;
- 20.4. Atbalstīt skolas administrāciju un pedagogus skolas iekšējās kārtības noteikumu un nolikuma ievērošanas nodrošināšanā.

Reglaments stājas spēkā ar direktora rīkojumu par reglamenta apstiprināšanu.